



Estado da Paraíba

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAVARES**

CNPJ Nº 08.944.092/0001-70, Rua Ana Pereira Lima, s/n, Centro, Tavares, Paraíba

CEP 58753-000, Telefone (83) 3450-1041

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 046/2025**

**CONVOCAÇÃO PÚBLICA PARA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS DE PREÇOS NOS  
TERMOS DO ART. 75, II da Lei Federal nº 14.133/2021.**

A Secretária de Administração do Município de Tavares – PB, em conformidade com Art. 75, § 3º da Lei Federal n.º 14.133/2021, torna público que a administração pretende realizar a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA DE TAVARES - PB, podendo eventuais interessados apresentarem proposta de preço no prazo de 3 (três) dias úteis, oportunidade em que a administração escolherá a mais vantajosa. Esclarecimentos: através do e-mail: [cpltavares2025@gmail.com](mailto:cpltavares2025@gmail.com), no horário das 08:00 às 12h:00 de segunda a sexta feira. Os interessados poderão obter o respectivo Edital/Termo de referência e anexos com a especificação do objeto pretendido junto a Comissão de Licitação, sediada na Rua Ana Pereira Lima, s/n, Centro, Tavares, Estado da Paraíba, CEP: 58.753-000, ou através do E-mail: [cpltavares2025@gmail.com](mailto:cpltavares2025@gmail.com) e/ou portal institucional da [www.tavares.pb.gov.br](http://www.tavares.pb.gov.br). A referida comissão estará recebendo as propostas a partir de 18 a 21 de novembro de 2025, nos horários e endereço abaixo indicados, e que poderão ser encaminhadas também pelo e-mail: [cpltavares2025@gmail.com](mailto:cpltavares2025@gmail.com) ou presencialmente no setor de licitações e contratos da prefeitura. Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 14.133/21; Lei Complementar nº 123/06; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas.

Tavares - PB, 18 de novembro de 2025.

---

**LINDNALVA RODRIGUES DE MEDEIROS**  
**Secretária de Administração**



Estado da Paraíba

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAVARES**

CNPJ Nº 08.944.092/0001-70, Rua Ana Pereira Lima, s/n, Centro, Tavares, Paraíba  
CEP 58753-000, Telefone (83) 3450-1041

**EDITAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**  
**(FUNDAMENTO: Art. 75, II da Lei Federal nº 14.133/2021)**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO DE DISPENSA Nº 046/2025**  
**DISPENSA DE VALOR Nº 046/2025**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA DE TAVARES - PB.

A Secretária de Administração da Prefeitura Municipal de Tavares – PB, no uso de suas atribuições legais, considerando a necessidade de se promover contratação de serviços transparentes em face das dispensas DIRETAS através de DISPENSA DE LICITAÇÃO com fundamento no Art. 75, II da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público que realizará Chamamento Público para convocação de fornecedores (Pessoas Jurídicas) para apresentarem propostas adicionais para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA DE TAVARES - PB, conforme descrição dos objetos definidos no Termo de Referência anexo 1 (um) deste edital.

**FORMA E PRAZO DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS:**

Os interessados poderão apresentar propostas através do e-mail: [cpltavares2025@gmail.com](mailto:cpltavares2025@gmail.com) ou entregues na sede da Prefeitura Municipal de Tavares. Serão acolhidas propostas apresentadas até 21 de novembro de 2025 data limite de recebimento das propostas e documentos, sendo que os julgamentos das propostas ocorrerão até de 24 (vinte e quatro) horas após o prazo final de recebimento das propostas.

**INFORMAÇÕES:** Podem ser obtidas através do e-mail: [cpltavares2025@gmail.com](mailto:cpltavares2025@gmail.com) ou na sede do Setor de Licitações e Contratos sediada na Rua Ana Pereira Lima, s/n, Centro, Tavares/PB, CEP: 58.753-000, no horário das 08:00 às 12h:00 de segunda a sexta feira.

**DOCUMENTAÇÃO PARA SER APRESENTADA PELA EMPRESA QUE APRESENTAR A MELHOR PROPOSTA:**

**DOCUMENTAÇÃO PARA SER APRESENTADA:**

**I - QUANTO A HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual, acompanhado da cédula de identidade do titular;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, no caso de Sociedade Comercial e, em se tratando de Sociedade por Ações, acompanhado de documentos de eleição dos seus administradores;
- c) Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- d) Inscrição do Ato Constitutivo no caso de Sociedades Civis, acompanhado de prova de Diretoria em exercício.



Estado da Paraíba

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAVARES**

CNPJ Nº 08.944.092/0001-70, Rua Ana Pereira Lima, s/n, Centro, Tavares, Paraíba

CEP 58753-000, Telefone (83) 3450-1041

**II - QUANTO A REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);
- b) Regularidade para com a Fazenda Federal – Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- c) Certidões de regularidade perante a Fazenda Estadual da sede do licitante, ou outro equivalente, na forma da lei;
- d) Certidões de regularidade perante a Fazenda Municipal da sede do licitante, ou outro equivalente, na forma da lei;
- e) Alvará de localização e Funcionamento da sede da licitante;
- f) Comprovação de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, apresentando o respectivo Certificado de Regularidade fornecida pela Caixa Econômica Federal;
- g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas CNDT, nos termos do Título VII–A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto–Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

**III - QUANTO A REGULARIDADE ECONOMICO FINANCEIRA:**

- a) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica com validade de 30 dias.

**IV - DA PROPOSTA DE PREÇO:**

- a) A empresa interessada em apresentar proposta de preço adicional, deverá fazer em conformidade com o presente edital de dispensa e modelo de proposta em anexo.

**V – CAPACIDADE TECNICA:**

- a) Comprovação de aptidão no desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, **apresentando no mínimo 1 (um) Atestado de Capacidade Técnica**, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, quando for emitido por ente privado deverá este ser com firma reconhecida de quem o subscreveu.

Integram parte deste edital de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos os seguintes anexos:

ANEXO I: Termo De Referência;

ANEXO II: Modelo de Propostas

ANEXO III: Modelo de Declarações unificadas.

Tavares - PB, 18 de novembro de 2025.

---

**LINDNALVA RODRIGUES DE MEDEIROS**  
**SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO**



Estado da Paraíba

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAVARES**

CNPJ Nº 08.944.092/0001-70, Rua Ana Pereira Lima, s/n, Centro, Tavares, Paraíba  
CEP 58753-000, Telefone (83) 3450-1041

**ANEXO – I - TERMO DE REFERÊNCIA**

**1.0. DO OBJETO:**

**1.1.** Constitui objeto do presente Termo de Referência a pretensa: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA DE TAVARES - PB.**

**2.0. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:**

A contratação de empresa para fornecimento de material gráfico para atender às necessidades da Prefeitura de Tavares - PB pode ser justificada pela necessidade de garantir a confecção e o fornecimento de materiais gráficos e impressos que atendam às demandas das diversas secretarias municipais, para a divulgação de eventos, comunicação institucional, e suporte às atividades administrativas. A prefeitura geralmente não dispõe de máquinas próprias ou em quantidade e qualidade adequadas para a produção desses materiais em grande escala, necessitando de uma empresa especializada que possa oferecer produtos com qualidade e eficiência. Além disso, a contratação permite melhor planejamento dos custos, otimização dos recursos públicos, e garante que as secretarias possam desenvolver suas ações com o suporte adequado em comunicação visual e impresso conforme previsto nas normas legais aplicáveis.

Portanto, essa contratação é necessária para manter as atividades da prefeitura em bom nível, atender às demandas específicas das secretarias, facilitar a comunicação com a população e promover a transparência e a eficiência na administração pública municipal.

**2.5. Para a estimativa de quantitativos dos produtos:**

2.5.1. O quantitativo e a respectiva unidade da presente contratação em função da aquisição foi devidamente definido mediante observância à previsão da demanda a ser atendida e possíveis alterações em decorrência das atividades a serem desenvolvidas e seus desdobramentos, bem como considerando o orçamento disponível e ainda a sequência histórica da realização de despesas semelhantes.

**3.0. DO SERVIÇO E/OU PRODUTOS:**

3.1. O quantitativo e a respectiva unidade em função da aquisição e utilização prováveis são:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	QTDA	UND	P. UNIT	P. FINAL
1	ACRILICO 3MM, COM RECORTE ELETRONICO PERSONALIZADO M²	30	M²	R\$ 150,00	R\$ 4.500,00
2	ADESIVO EM PAPEL 120G, FLS - 320X450 IMPRESSÃO LASER	550	UND	R\$ 1,99	R\$ 1.094,50
3	ADESIVO LEITOSO C/ RECORTE TAM. 30X20CM	60	M²	R\$ 4,49	R\$ 269,40
4	ADESIVOS LEITOSO COM RECORTE ELETRONICO TIPO BOTONS 7X7 - CENTO	140	UND	R\$ 24,50	R\$ 3.430,00
5	AGENDA PERSONALIZADA CAPA DURA, ENCAPERNAÇÃO WIRE-O C/ 220 FLS	110	UND	R\$ 17,30	R\$ 1.903,00
6	BANNERS COLORIDOS EM LONA 440G, IMPRESSÃO DIGITAL 0,90X1,20M	55	UND	R\$ 29,99	R\$ 1.649,45
7	BANNERS EM LONA 440G IMPRESSÃO DIGITAL, TAM. 0,40X0,80M	55	UND	R\$ 22,99	R\$ 1.264,45
8	BOLSA NECESSER EM LONA, PERSONALIZADA TAM. MÉDIO	140	UND	R\$ 8,99	R\$ 1.258,60
9	CAIXA CARTONADA TAMANHO MÉDIO	50	UND	R\$ 60,00	R\$ 3.000,00
10	CAIXA CARTONADA TAMANHO PEQUENA	50	UND	R\$ 45,00	R\$ 2.250,00
11	CAMISETA PROMOCIONAL (SUBLIMAÇÃO LOCAL)	170	UND	R\$ 14,69	R\$ 2.497,30
12	CANECA POLIMERO C/ PERSONALIZAÇÃO	140	UND	R\$ 9,89	R\$ 1.384,60
13	CANECA PORCELANA TIPO AAA C/ PERSONALIZADA	140	UND	R\$ 15,99	R\$ 2.238,60



Estado da Paraíba

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAVARES**

CNPJ Nº 08.944.092/0001-70, Rua Ana Pereira Lima, s/n, Centro, Tavares, Paraíba

CEP 58753-000, Telefone (83) 3450-1041

14	CANETAS PERSONALIZADAS BASICAS	500	UND	R\$ 1,87	R\$ 935,00
15	CAPA E CONTRA CAPA PASTICA	500	UND	R\$ 0,79	R\$ 395,00
16	CAPA P/ PROCESSO 180G, TAM A4 - 4X0	1500	UND	R\$ 0,69	R\$ 1.035,00
17	CARTÃO DE VACINAÇÃO PAPEL COUCHE 300G, 4X0, TAM 20X7	1500	UND	R\$ 0,16	R\$ 240,00
18	CARTAZES PAPEL 120G COUCHE BRILHO OU FOSCO TAM. SRA3	60	UND	R\$ 3,49	R\$ 209,40
19	CERTIFICADO PAPEL, COUCHE 300G, 4X0 180G	800	UND	R\$ 1,39	R\$ 1.112,00
20	CHAVEIROS EM ACRILICO TAMANHO PADRÃO	150	UND	R\$ 4,16	R\$ 624,00
21	CONVITE COM ENVELOPE PERSONALIZADO TAM. A5	150	UND	R\$ 2,59	R\$ 388,50
22	COPO LONG DRINK BRANCO COM ESTAMPA PERSONALIZADA	300	UND	R\$ 3,50	R\$ 1.050,00
23	CRACHA PVC, TAMANHO PADRÃO, CORDA COR UNICA	80	UND	R\$ 11,39	R\$ 911,20
24	CRACHA PAPEL, 10X15CM, 4 CORES, CORDA ROLIX A	500	UND	R\$ 1,59	R\$ 795,00
25	DIARIO DE CLASSE 220 FOLHAS, FV, 4X4 C/ ENCADERNAÇÃO ASPIRAL	40	UND	R\$ 17,99	R\$ 719,60
26	DIARIOS DE CLASSE COM 180 FOLHAS, FV, 4X4 C/ ENCADERNAÇÃO ASPIRAL	40	UND	R\$ 19,90	R\$ 796,00
27	DIARIOS DE CLASSE COM 200 FOLHAS, FV, 4X4 C/ ENCADERNAÇÃO ASPIRAL	40	UND	R\$ 19,99	R\$ 799,60
28	DIARIOS DE CLASSE COM 350 FOLHAS, FV, 4X4 C/ ENCADERNAÇÃO ASPIRAL	40	UND	R\$ 19,90	R\$ 796,00
29	DIARIOS DE CLASSE EDUCAÇÃO INFANTIL COM 170 FOLHAS, FV, 4X4 C/ ENCAD.	40	UND	R\$ 27,30	R\$ 1.092,00
30	DIARIOS DE CLASSE FUNDAMENTAL II COM 90 FOLHAS, FV, 4X4 C/ ENCAD.	40	UND	R\$ 19,89	R\$ 795,60
31	ENCADERNAÇÃO EM ASPIRAL PLASTICO TAM A4	400	UND	R\$ 3,50	R\$ 1.400,00
32	ENVELOPE TIMBRADO TAM. 21,6X27,94CM, 4X0 CORES, 90G.	800	UND	R\$ 1,20	R\$ 960,00
33	ENVELOPE TIMBRADO TAM. 24X34, 4X0 CORES, 90G.	800	UND	R\$ 1,20	R\$ 960,00
34	ENVELOPE TIMBRADO TAM. OFICIO, 4X0 CORES, 90G.	800	UND	R\$ 1,20	R\$ 960,00
35	FAIXA EM LONA 440G IMPRESSÃO DIGITAL, ACAB. M	30	M²	R\$ 34,99	R\$ 1.049,70
36	FAIXAS COLORIDAS EM LONA 440G, 2,50X0,90	10	UND	R\$ 89,00	R\$ 890,00
37	GARRAFA PLASTICA 300ML BRANCA COMPERSONALIZAÇÃO	150	UND	R\$ 5,50	R\$ 825,00
38	IMPRESSÃO EM PAPEL OUTDOOR 90G M²	30	M²	R\$ 19,90	R\$ 597,00
39	LONA 440G COM IMPRESSÃO DIGITAL ACABAMENTO E VERNIZ AUTO SOLIDO	10	M²	R\$ 59,00	R\$ 590,00
40	LONA 440G COM IMPRESSÃO DIGITAL C/ ACABAMENTO EM ILHOS	10	M²	R\$ 59,00	R\$ 590,00
41	PAPEL OUTDOOR C/ IMPRESSÃO DIGITAL M²	30	M²	R\$ 29,50	R\$ 885,00
42	PELICULA SUFILME FUME M²	30	M²	R\$ 45,00	R\$ 1.350,00
43	PLACA DE SINALIZAÇÃO EM ACM E VINIL ADESIVO TAM. 50X50	10	UND	R\$ 79,90	R\$ 799,00
44	PLACA DE SINALIZAÇÃO EM ACM E VINIL ADESIVO TAM. 50X80	10	UND	R\$ 99,50	R\$ 995,00
45	PLACA EM METON 20X20 GALVANIZADO + LONA 440G - SEM VERNIZ M²	10	M²	R\$ 170,00	R\$ 1.700,00
46	PLACA EM VIDRO TEMPERADO 6MM, QUATRO FUROS, ADESIVO RETROVERSO - M²	5	M²	R\$ 399,90	R\$ 1.999,50
47	PLASTIFICAÇÃO EM POLASEAL TAM. A4	60	UND	R\$ 9,90	R\$ 594,00
48	PLOTAGEM VEICULAR, ADESIVO 0.10, PROFISSIONAL COM APLICAÇÃO - M²	20	M²	R\$ 99,50	R\$ 1.990,00
49	TALÃO ARRECADAÇÃO CHÃO DE FEIRA, 4X0 - A6	100	BLOCO	R\$ 3,29	R\$ 329,00
50	TESTE COGNITIVO TAM. OFÍCIO, 4X4	3000	UND	R\$ 0,04	R\$ 120,00
<b>TOTAL ESTIMADO-----</b>					<b>R\$ 59.017,00</b>

3.2. O levantamento de Mercado da devida contratação foi feito junto a fornecedores do ramo do objeto, considerando o menor valor, constante na planilha de especificações, bem como, em conformidade com o Art. 23, § 1º, Inciso I, da Lei Federal n.º 14.133/2021.

#### **4.0. DO TRATAMENTO DIFERENCIADO PARA ME/EPP:**

4.1. Salienta-se que na referida contratação, não será concedido o tratamento diferenciado e simplificado para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, nos termos das disposições contidas nos Arts. 47



Estado da Paraíba

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAVARES**

CNPJ Nº 08.944.092/0001-70, Rua Ana Pereira Lima, s/n, Centro, Tavares, Paraíba  
CEP 58753-000, Telefone (83) 3450-1041

e 48, da Lei Complementar nº 123/2006, visto estarem presentes, isolada ou simultaneamente, as situações previstas nos incisos II e III, do Art. 49, do mesmo diploma legal.

4.2. A participação no certame, portanto, deverá ser aberta a quaisquer interessados, inclusive as Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Equiparados, nos termos da legislação vigente.

**5.0. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

5.1. Efetuar o pagamento relativo ao objeto contratado efetivamente realizado, de acordo com as cláusulas do respectivo contrato ou outros instrumentos hábeis.

5.2. Proporcionar ao Contratado todos os meios necessários para a fiel execução do objeto da presente contratação, nos termos do correspondente instrumento de ajuste.

5.3. Notificar o Contratado sobre qualquer irregularidade encontrada quanto à qualidade dos produtos ou serviços, exercendo a mais ampla e completa fiscalização, o que não exime o Contratado de suas responsabilidades pactuadas e preceitos legais.

5.4. Observar, em compatibilidade com o objeto da contratação, as disposições dos Arts. 115 a 123 da Lei 14.133/21.

5.5. Realizar a fiscalização, controle e acompanhamento da execução do objeto do contrato.

**6.0. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO:**

6.1. O Contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando do fornecimento, não podendo ser arguido, para efeito de exclusão de sua responsabilidade, o fato de a Administração proceder à fiscalização ou acompanhamento dos referidos serviços;

6.2. Observar, rigorosamente, as especificações apresentadas pela CONTRATANTE, zelando pela fiel prestação dos serviços, utilizando-se de todos os recursos materiais e humanos necessários;

6.3. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições exigidas para a habilitação na licitação, ou para a qualificação, na contratação direta;

6.4. Fica obrigado a cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz.

6.5. Reter na fonte os tributos e as contribuições elencados nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as instruções normativas vigentes.

6.6. Responder pelas consequências da inexecução do contrato;

6.7. Responsabilizar-se pelos encargos previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução deste CONTRATO.

6.8. Efetuar a entrega dentro do prazo e condições pactuados.

h) Em tudo agir, segundo as diretrizes da CONTRATANTE.

**7.0. DOS PRAZOS E DA VIGÊNCIA:**

7.1. O prazo máximo para prestação do objeto da contratação, que admite prorrogação nas condições e hipóteses previstas na Lei 14.133/21, está abaixo indicado e será considerado da emissão da ordem de fornecimento:

7.1.1. Início do fornecimento: Imediato.

7.2. A vigência da presente contratação será de até 6 (seis) meses, a partir da data de assinatura do respectivo instrumento de contrato.





Estado da Paraíba

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAVARES**

CNPJ Nº 08.944.092/0001-70, Rua Ana Pereira Lima, s/n, Centro, Tavares, Paraíba  
CEP 58753-000, Telefone (83) 3450-1041

## **8.0. DO REAJUSTAMENTO EM SENTIDO ESTRITO:**

- 8.1. Os preços contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano.
- 8.2. Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação do Contratado, os preços poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, na mesma proporção da variação verificada no IPCA-IBGE acumulado, tomando-se por base o mês do orçamento estimado, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
- 8.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
- 8.4. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica o Contratado obrigado a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.
- 8.5. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.
- 8.6. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.
- 8.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
- 8.8. O reajuste poderá ser realizado por apostilamento.
- 8.9. O prazo para resposta ao pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, quando for o caso, será de até 1 (um) mês, contado da data do fornecimento da documentação comprobatória do fato imprevisível ou previsível de consequência incalculável, observadas as disposições dos Arts. 124 a 136, da Lei 14.133/21.

## **9.0. DO PAGAMENTO:**

- 9.1. O pagamento das despesas decorrentes da prestação dos serviços a que se refere o presente Contrato será realizado com Recursos Orçamentários da Prefeitura Municipal de Tavares - PB;
- 9.2 – Será emitida nota fiscal, fatura ou documento equivalente, onde os pagamentos serão efetuados, após o atesto da prestação dos serviços pelo Prefeito e outros com poderes a eles delegados, acompanhado da respectiva documentação fiscal.
- 9.3 – Os pagamentos serão efetuados observando - se a ordem cronológica para cada fonte diferenciada de recursos, conforme estabelecido pelo Art.141, da Lei n.º 14.133/2021.

## **10.0. DA VERIFICAÇÃO DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA E ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

- 10.1. Se necessária a verificação da qualificação técnica e econômico-financeira do licitante, a documentação essencial, suficiente para comprovar as referidas capacidades, será restrita aquela definida nos Art. 67 e 69, da Lei 14.133/21, respectivamente.
- 10.2. Salienta-se que a documentação relacionada nos Arts. 66 a 69, da Lei 14.133/21, para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto eventualmente pactuado, dividida em habilitação jurídica; qualificação técnico-profissional e técnico-operacional; habilitações fiscal, social e trabalhista; e habilitação econômico-financeira; poderá ser dispensada, total ou parcialmente, dentre outras, nas contratações em valores inferiores a um quarto do limite para dispensa de licitação para compras em geral, conforme as disposições do Art. 70, do mesmo diploma legal.



Estado da Paraíba

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAVARES**

CNPJ Nº 08.944.092/0001-70, Rua Ana Pereira Lima, s/n, Centro, Tavares, Paraíba

CEP 58753-000, Telefone (83) 3450-1041

**11.0. DO CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO DO OBJETO:**

11.1. Executada a presente contratação e observadas as condições de adimplemento das obrigações pactuadas, os procedimentos e condições para receber o seu objeto pelo Contratante obedecerão, conforme o caso, às disposições do Art. 140, da Lei 14.133/21.

**12.0. DOS PROCEDIMENTOS DE FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO:**

12.1. Serão designados pelo Contratante representantes com atribuições de Gestor e Fiscal do contrato, nos termos do Art. 117, da Lei 14.133/21, especialmente para acompanhar e fiscalizar a sua execução, respectivamente, permitida a contratação de terceiros para assistência e subsídio de informações pertinentes a essas atribuições.

**13.0. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

**13.1.** O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações: I – dar causa à inexecução parcial do contrato; II – dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo; III – dar causa à inexecução total do contrato; IV – deixar de entregar a documentação exigida para o certame; V – não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado; VI – não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta; VII – ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado; VIII – apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato; IX – fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato; X – comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza; XI – praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação e XII – praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).

**Parágrafo Primeiro** – Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no Caput as seguintes sanções:

I – advertência;

II – multa;

III – impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos;

IV – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:

I – a natureza e a gravidade da infração cometida;

II – as peculiaridades do caso concreto;

III – as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

IV – os danos que dela provierem para a Administração Pública;

V – a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**Parágrafo Segundo** – No caso de atraso injustificado no cumprimento das obrigações contratuais, no que diz respeito ao prazo para a prestação dos serviços, será aplicada multa de mora a incidir sobre o valor total do contrato ou parcela em atraso, conforme o caso, no percentual de:





Estado da Paraíba

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAVARES**

CNPJ Nº 08.944.092/0001-70, Rua Ana Pereira Lima, s/n, Centro, Tavares, Paraíba  
CEP 58753-000, Telefone (83) 3450-1041

a.) de 1% (um por cento) sobre o valor contratado por dia de atraso, na inexecução do objeto deste contrato, até o (trigésimo) dia e/ou constado o desacordo com as condições estabelecidas.

b) No caso de descumprimento das obrigações contratuais executadas as situações previstas no subitem anterior serão aplicadas multa compensatória no percentual de:

b.1) de 15% (quinze por cento) a ser aplicada sobre o valor do empenho, referente a execução do serviço não executado no caso de inexecução parcial do serviço;

b.2) de 30% (trinta por cento) a ser aplicado sobre o valor do contrato no caso de inexecução total da prestação do serviço.

**Parágrafo Terceiro** – O valor da multa aplicada será descontado no pagamento e, quando for o caso cobrado judicialmente.

#### **14.0 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

14.1- As despesas decorrentes da execução do presente contrato correrão por conta das dotações orçamentárias específicas prevista no orçamento do exercício de 2025, conforme classificação abaixo:

#### **UNIDADES ORÇAMENTÁRIAS:**

##### **20.100 GABINETE DO PREFEITO**

02 061 3002 2003 Manter as Atividades da Procuradoria Jurídica;

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

04 122 3002 2004 Manutenção das Atividades Administrativas do Gabinete do Prefeito –

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

##### **20.200 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

08 244 3015 2009 FMAS - Cofinanciamento Municipal dos Serviços, Programas e Projetos do SUAS

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

08 244 3015 2008 Programa Primeira Infância no SUAS– Criança Feliz FNAS

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

##### **20.300 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO –**

04 122 3002 2016 Manter as Atividades da Sec. de Administração

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

##### **20.400 SECRETARIA DE FINANÇAS, ORÇAMENTO E CONTABILIDADE**

04 123 3002 2020 Manter a Sec. de Finanças, Orçamento e Contabilidade

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo; 20.200

##### **20.500 SECRETARIA DE CONTROLE INTERNO**

04 124 3002 2023 Manter as Atividades da Secretaria de Controle Interno

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

##### **20.600 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

12 361 3006 2026 Manter o Ensino Fundamental - Outras Despesas 40%

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

12 361 3006 2028 Manter o Ens. Fundamental - Outras Despesas MDE

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

12 361 3006 2029 Manter o Transporte Escolar - MDE



Estado da Paraíba

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAVARES**

CNPJ Nº 08.944.092/0001-70, Rua Ana Pereira Lima, s/n, Centro, Tavares, Paraíba

CEP 58753-000, Telefone (83) 3450-1041

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

**12 361 3006 2030 Manter o Programa do PNATE - FNDE**

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

**12 361 3006 2031 Manter o Programa do PDDE - FNDE**

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

**12 361 3006 2033 Manter Outros Programas do FNDE**

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

**12 366 3006 2034 Manter o Ensino de Jovens e Adultos - FNDE**

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

**12 366 3006 2035 Manter o Ensino de Jovens e Adultos - MDE**

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

**12 365 3006 2037 Manter a Educação Infantil - FNDE**

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

**12 361 3006 2043 Manter o Programa Transporte Escolar Estadual**

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

**12 364 3006 2046 Manter o Transporte Escolar Universitário**

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

**12 361 3006 2050 Manutenção das Atividades Administrativas e de Coordenação da SME**

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

**12 365 3006 2051 Manutenção de Outras Atividades da Educação Infantil - MDE 25%**

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

**12 365 3006 2052 Manutenção da Educação Infantil - FUNDEB 30%**

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

**12 361 3006 2053 Manutenção da Frota da Educação**

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

**12 361 3006 2054 Transporte de Estudantes Recursos do FUNDEB 30%**

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

**20.700 SECRETARIA DE TURISMO E LAZER**

**23 695 3010 2060 Manter a Secretaria e Turismo e Lazer**

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

**20.800 SECRETARIA DE AGRICULTURA –**

**20 606 3011 2061 Manter as Atividades da Sec. de Agricultura**

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

**20.900 SECRETARIA DE TRANSPORTE –**

**26 782 3012 2065 Manter as Atividades da Secretaria de Transportes**

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

**21.000 SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS**

**15 452 3013 2066 Manter as Atividades da Secretaria de Obras e Serv. Urbanos**

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

**18 541 3013 2067 Manter as Atividades de Limpeza Pública**

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;



Estado da Paraíba

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAVARES**

CNPJ Nº 08.944.092/0001-70, Rua Ana Pereira Lima, s/n, Centro, Tavares, Paraíba  
CEP 58753-000, Telefone (83) 3450-1041

**21.200 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE -**

10 301 3014 2073 Manter outros Programas do SUS –

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

10 301 3014 2076 Bloco de Custeio das Ações da Atenção Especializada em Saúde – MAC

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

10 305 3014 2079 Manter o Piso Fixo de Vigilância Promoção em Saúde – PFVPS

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

10 301 3014 2080 Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - Atenção Primária

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

10 304 3014 2083 Manutenção das Atividades de Vigilância Sanitária

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

10 301 3014 2086 Atenção à Saúde da População para Procedimentos no MAC - SAMU 192

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

**21.300 SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE**

18 541 3002 2096 Manter as Atividades da Secretaria de Meio Ambiente

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

**21.400 SECRETARIA DE CULTURA**

13 392 3002 2101 Manter as Atividades da Secretaria de Cultura

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

**21.500 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

08 244 3015 2105 Manter as Atividades da Secretaria de Assistência Social

**Elemento de Despesa** – 33.90.30, Material de Consumo;

Tavares - PB, 18 de novembro de 2025.

---

**LINDNALVA RODRIGUES DE MEDEIROS**  
**SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO**



Estado da Paraíba

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAVARES**

CNPJ Nº 08.944.092/0001-70, Rua Ana Pereira Lima, s/n, Centro, Tavares, Paraíba  
CEP 58753-000, Telefone (83) 3450-1041

**ANEXO - II – MODELO DE PROPOSTA**

**À PREFEITURA DE TAVARES – PB.  
DISPENSA Nº 046/2025**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO  
PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA DE TAVARES - PB.

NOME DA EMPRESA: \_\_\_\_\_  
CNPJ Nº: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_, Cidade: \_\_\_\_\_, Estado: \_\_\_\_\_,  
CEP: \_\_\_\_\_.  
E-MAIL: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEL:**

Nome: \_\_\_\_\_  
RG Nº \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_, Cidade: \_\_\_\_\_, Estado: \_\_\_\_\_,  
CEP: \_\_\_\_\_.  
Contato: \_\_\_\_\_

Prezados Senhores,

Nos termos do procedimento em epígrafe, apresentamos proposta conforme abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	QTDA	UND	P. UNIT	P. FINAL
1	ACRILICO 3MM, COM RECORTE ELETRONICO PERSONALIZADO M²	30	M²		
2	ADESIVO EM PAPEL 120G, FLS - 320X450 IMPRESSÃO LASER	550	UND		
3	ADESIVO LEITOSO C/ RECORTE TAM. 30X20CM	60	M²		
4	ADESIVOS LEITOSO COM RECORTE ELETRONICO TIPO BOTONS 7X7 - CENTO	140	UND		
5	AGENDA PERSONALIZADA CAPA DURA, ENCADERNAÇÃO WIRE-O C/ 220 FLS	110	UND		
6	BANNERS COLORIDOS EM LONA 440G, IMPRESSÃO DIGITAL 0,90X1,20M	55	UND		
7	BANNERS EM LONA 440G IMPRESSÃO DIGITAL, TAM. 0,40X0,80M	55	UND		
8	BOLSA NECESSER EM LONA, PERSONALIZADA TAM. MÉDIO	140	UND		
9	CAIXA CARTONADA TAMANHO MÉDIO	50	UND		
10	CAIXA CARTONADA TAMANHO PEQUENA	50	UND		
11	CAMISETA PROMOCIONAL (SUBLIMAÇÃO LOCAL)	170	UND		
12	CANECA POLIMERO C/ PERSONALIZAÇÃO	140	UND		
13	CANECA PORCELANA TIPO AAA C/ PERSONALIZADA	140	UND		
14	CANETAS PERSONALIZADAS BASICAS	500	UND		
15	CAPA E CONTRA CAPA PASTICA	500	UND		
16	CAPA P/ PROCESSO 180G, TAM A4 - 4X0	1500	UND		
17	CARTÃO DE VACINAÇÃO PAPEL COUCHE 300G, 4X0, TAM 20X7	1500	UND		
18	CARTAZES PAPEL 120G COUCHE BRILHO OU FOSCO TAM. SRA3	60	UND		
19	CERTIFICADO PAPEL, COUCHE 300G, 4X0 180G	800	UND		
20	CHAVEIROS EM ACRILICO TAMANHO PADRÃO	150	UND		
21	CONVITE COM ENVELOPE PERSONALIZADO TAM. A5	150	UND		
22	COPO LONG DRINK BRANCO COM ESTAMPA PERSONALIZADA	300	UND		



Estado da Paraíba

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAVARES**

CNPJ Nº 08.944.092/0001-70, Rua Ana Pereira Lima, s/n, Centro, Tavares, Paraíba

CEP 58753-000, Telefone (83) 3450-1041

23	CRACHA PVC, TAMANHO PADRÃO, CORDA COR UNICA	80	UND		
24	CRACHA PAPEL, 10X15CM, 4 CORES, CORDA ROLIX A	500	UND		
25	DIARIO DE CLASSE 220 FOLHAS, FV, 4X4 C/ ENCADERNAÇÃO ASPIRAL	40	UND		
26	DIARIOS DE CLASSE COM 180 FOLHAS, FV, 4X4 C/ ENCADERNAÇÃO ASPIRAL	40	UND		
27	DIARIOS DE CLASSE COM 200 FOLHAS, FV, 4X4 C/ ENCADERNAÇÃO ASPIRAL	40	UND		
28	DIARIOS DE CLASSE COM 350 FOLHAS, FV, 4X4 C/ ENCADERNAÇÃO ASPIRAL	40	UND		
29	DIARIOS DE CLASSE EDUCAÇÃO INFANTIL COM 170 FOLHAS, FV, 4X4 C/ ENCAD.	40	UND		
30	DIARIOS DE CLASSE FUNDAMENTAL II COM 90 FOLHAS, FV, 4X4 C/ ENCAD.	40	UND		
31	ENCADERNAÇÃO EM ASPIRAL PLASTICO TAM A4	400	UND		
32	ENVELOPE TIMBRADO TAM. 21,6X27,94CM, 4X0 CORES, 90G.	800	UND		
33	ENVELOPE TIMBRADO TAM. 24X34, 4X0 CORES, 90G.	800	UND		
34	ENVELOPE TIMBRADO TAM. OFICIO, 4X0 CORES, 90G.	800	UND		
35	FAIXA EM LONA 440G IMPRESSÃO DIGITAL, ACAB. M	30	M²		
36	FAIXAS COLORIDAS EM LONA 440G, 2,50X0,90	10	UND		
37	GARRAFA PLASTICA 300ML BRANCA COMPERSONALIZAÇÃO	150	UND		
38	IMPRESSÃO EM PAPEL OUTDOOR 90G M²	30	M²		
39	LONA 440G COM IMPRESSÃO DIGITAL ACABAMENTO E VERNIZ AUTO SOLIDO	10	M²		
40	LONA 440G COM IMPRESSÃO DIGITAL C/ ACABAMENTO EM ILHOS	10	M²		
41	PAPEL OUTDOOR C/ IMPRESSÃO DIGITAL M²	30	M²		
42	PELICULA SUFILME FUME M²	30	M²		
43	PLACA DE SINALIZAÇÃO EM ACM E VINIL ADESIVO TAM. 50X50	10	UND		
44	PLACA DE SINALIZAÇÃO EM ACM E VINIL ADESIVO TAM. 50X80	10	UND		
45	PLACA EM METON 20X20 GALVANIZADO + LONA 440G - SEM VERNIZ M²	10	M²		
46	PLACA EM VIDRO TEMPERADO 6MM, QUATRO FUROS, ADESIVO RETROVERSO - M²	5	M²		
47	PLASTIFICAÇÃO EM POLASEAL TAM. A4	60	UND		
48	PLOTAGEM VEICULAR, ADESIVO 0.10, PROFISSIONAL COM APLICAÇÃO - M²	20	M²		
49	TALÃO ARRECADAÇÃO CHÃO DE FEIRA, 4X0 - A6	100	BLOCO		
50	TESTE COGNITIVO TAM. OFÍCIO, 4X4	3000	UND		
				<b>VALOR TOTAL</b>	

VALOR GLOBAL DA PROPOSTA - R\$

PRAZO DE EXECUÇÃO:

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

VALIDADE DESTA PROPOSTA:

Dados bancários do proponente para fins de pagamento:

Banco:

Conta:

Local e Data.

\_\_\_\_\_  
NOME/CPF/ASSINATURA

Representante legal do proponente.

OBSERVAÇÃO: A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado do proponente.



Estado da Paraíba

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAVARES**

CNPJ Nº 08.944.092/0001-70, Rua Ana Pereira Lima, s/n, Centro, Tavares, Paraíba  
CEP 58753-000, Telefone (83) 3450-1041

**(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)**

**ANEXO – III - MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA**

**À PREFEITURA MUNICIPAL DE TAVARES-PB**

**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 046/2025**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA DE TAVARES - PB.

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a.) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, firma as seguintes **DECLARAÇÕES:**

**a) DECLARA** expressamente que se sujeita às condições estabelecidas no edital acima citado e que acatará integralmente qualquer decisão que venha a ser tomada pelo licitador quanto à qualificação apenas das proponentes que tenham atendido às condições estabelecidas no edital e que demonstrem integral capacidade de executar o fornecimento do bem previsto.

**b) DECLARA**, ainda, para os devidos fins legais, em cumprimento ao exigido no edital, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

**c) DECLARA**, sob as penalidades da lei, que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do art. 3º da lei complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, estando apta a usufruir dos benefícios e vantagens legalmente instituídas por não se enquadrar em nenhuma das vedações legais impostas pelo § 4º do art. 3º da lei complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006.

**d) DECLARO**, para fins da LC 123/2006 e suas alterações, sob as penalidades desta, ser:

( ) Microempresa – receita bruta anual igual ou inferior a R\$ 360.000,00 e estando apta a usufruir os benefícios e vantagens legalmente instituídas por não se enquadrar em nenhuma das vedações legais impostas pelo § 4º do art. 3º da lei complementar nº 123/06 alterada pela LC 147/2014.

( ) Empresa de pequeno porte – receita bruta anual superior a R\$ 360.000,00 e igual ou inferior a 4.800.000,00 valores, estando apta a fruir os benefícios e vantagens legalmente instituídas por não se enquadrar em nenhuma das vedações legais impostas pelo § 4º do art. 3º da lei complementar nº 123/06 alterada pela LC 147/2014.

**Observações:** Esta declaração poderá ser preenchida somente pela licitante enquadrada como ME ou EPP, nos termos da LC 123, de 14 de dezembro de 2006;

A não apresentação desta declaração será interpretada como não enquadramento da licitante como ME ou EPP, nos termos da LC nº 123/2006, ou a opção pela não utilização do direito de tratamento diferenciado.





Estado da Paraíba

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAVARES**

CNPJ Nº 08.944.092/0001-70, Rua Ana Pereira Lima, s/n, Centro, Tavares, Paraíba

CEP 58753-000, Telefone (83) 3450-1041

**e)** DECLARA, para os devidos fins, que tem pleno conhecimento do Edital da Dispensa nº 046/2025 e seus Anexos e todas as informações, das condições locais para o cumprimento das obrigações do objeto deste processo, e ainda, que aceita como válida a situação em que se encontra para a realização dos serviços a que se refere ao Edital da Dispensa de Licitação nº 046/2025. E por ser verdade, assina a presente declaração sob as penas da lei.

**f)** DECLARA para fins de atendimento ao que consta no Edital do Processo de Dispensa de Licitação nº 046/2025, da Prefeitura Municipal de Tavares-PB, que tomou conhecimento do Edital e de todas as condições de participação na Dispensa de Licitação nº 046/2025 e que se responsabiliza por todas as transações e decisões efetuadas assumindo-as como firmes e verdadeiras, sob as penas da Lei.

**g)** DECLARA que possui em seu quadro a reserva de cargos para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social, prevista em lei e que atende às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

**h)** DECLARA para fins do disposto no Inciso VI Art. 68 da Lei 14.133/2021 e no Inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

( ) Ressalva: Emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz.

**Observação:** Em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

**i)** DECLARA que cumpre as exigências e possui reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991, Art. 63, Inc. IV da Lei 14.133/2021, previstas em lei e em outras normas específicas.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

\_\_\_\_\_  
(ASSINATURA DO RESPONSÁVEL LEGAL E CPF)