



Estado da Paraíba  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAVARES**

**AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 02/2024**

A Secretária de Administração da Prefeitura Municipal de Tavares – PB, em conformidade com Art. 75, § 3º da Lei Federal n.º 14.133/2021, torna público que a administração pretende realizar a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE COMPUTADORES, IMPRESSORAS E DEMAIS EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA E TELECOMUNICAÇÃO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DE TODAS SECRETARIAS DA PREFEITURA DE TAVARES - PB**, podendo eventuais interessados apresentarem proposta de preço no prazo de 3 (três) dias úteis, oportunidade em que a administração escolherá a mais vantajosa. Esclarecimentos: através do e-mail: [cpltavares@outlook.com](mailto:cpltavares@outlook.com), no horário das 08:00 às 12h:00 de segunda a sexta feira. O interessado poderá obter o respectivo Edital/Termo de referência e anexos com a especificação do objeto pretendido junto a Comissão de Licitação, sediada na Rua Ana Pereira Lima, s/n, Centro, Tavares, Estado da Paraíba, CEP: 58.753-000, ou através do email: [cpltavares@outlook.com](mailto:cpltavares@outlook.com) e/ou portal institucional da [www.tavares.pb.gov.br](http://www.tavares.pb.gov.br). A referida comissão estará recebendo as propostas até o dia 02 de fevereiro de 2024, nos horários e endereço abaixo indicados, e que poderão ser encaminhadas também pelo e-mail: [cpltavares@outlook.com](mailto:cpltavares@outlook.com) ou presencialmente na sede da CPL. Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 14.133/21; Lei Complementar nº 123/06; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas.

Tavares - PB, 30 de janeiro de 2024.

---

LINDNALVA RODRIGUES DE MEDEIROS  
Secretária de Administração



Estado da Paraíba  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAVARES

**EDITAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**  
**(FUNDAMENTO: Art. 75, II da Lei Federal nº 14.133/2021)**

PROCESSO ADMINISTRATIVO DIS N.º 002/2024  
**DISPENSA DE VALOR Nº 02/2024**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE COMPUTADORES, IMPRESSORAS E DEMAIS EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA E TELECOMUNICAÇÃO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DE TODAS SECRETARIAS DA PREFEITURA DE TAVARES - PB.**

**A PREFEITURA MUNICIPAL DE TAVARES, ESTADO DA PARAÍBA**, no uso de suas atribuições legais, considerando a necessidade de se promover contratação de serviços transparentes em face das dispensas DIRETAS através de DISPENSA DE LICITAÇÃO com fundamento no Art. 75, II da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público que realizará Chamamento Público para convocação de fornecedores (Pessoas Jurídicas) para apresentarem propostas adicionais para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE COMPUTADORES, IMPRESSORAS E DEMAIS EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA E TELECOMUNICAÇÃO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DE TODAS SECRETARIAS DA PREFEITURA DE TAVARES - PB, conforme descrição dos objetos definidos abaixo e termo de referência em anexo:

Item	Descrição	Und	Qtde	P.Mensal	P.TOTAL
1	Complexo Administrativo: Secretarias de Finanças, Procuradoria, Administração, Obras e Serviços Urbanos, Setor de Licitação, Controle Interno, Junta Militar, Tributos, Agricultura, Esportes e Lazer, Transportes e Repetidora de TV.	Mês	12	1.900,00	22.800,00
2	Secretaria de Educação e todas as Unidades Escolares do Município	Mês	12	1.400,00	16.800,00
3	Secretarias de Saúde e todas as Unidades de Saúde de Atenção Básica e de Média e Alta Complexidade	Mês	12	1.200,00	14.400,00



Estado da Paraíba  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAVARES**

4	Secretaria de Assistência Social e todas os Programas Sociais do Município	Mês	12	450,00	
					5.400,00
					59.400,00

**FORMA E PRAZO DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS:** Os interessados poderão apresentar propostas através do e-mail [cpltavares@outlook.com](mailto:cpltavares@outlook.com) ou entregues na sede da Prefeitura Municipal de Tavares. Serão acolhidas propostas apresentadas até a data limite de recebimento das propostas e documentos, sendo que os julgamentos das propostas ocorrerão até de 24 (vinte e quatro) horas após o prazo final de recebimento das propostas.

**INFORMAÇÕES:** Podem ser obtidas através do e-mail: [cpltavares@outlook.com](mailto:cpltavares@outlook.com) ou na sede da CPL.

**DOCUMENTAÇÃO PARA SER APRESENTADA PELA EMPRESA QUE APRESENTAR A MELHOR PROPOSTA:**

**DOCUMENTAÇÃO PARA SER APRESENTADA:**

**I. QUANTO A HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual, acompanhado da cédula de identidade do titular;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, no caso de Sociedade Comercial e, em se tratando de Sociedade por Ações, acompanhado de documentos de eleição dos seus administradores;
- c) Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- d) Inscrição do Ato Constitutivo no caso de Sociedades Civis, acompanhado de prova de Diretoria em exercício.

**II. QUANTO A REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**



Estado da Paraíba

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAVARES**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);
- b) Regularidade para com a Fazenda Federal – Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- c) Certidões de regularidade perante as Fazendas Estadual e Municipal da sede do licitante, ou outro equivalente, na forma da lei;
- d) Comprovação de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, apresentando o respectivo Certificado de Regularidade fornecida pela Caixa Econômica Federal;
- e) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas CNDT, nos termos do Título VII–A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto–Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- f) Inscrição Municipal/Estadual da Sede da Empresa caso seja obrigatório.

**III - QUANTO A REGULARIDADE ECONOMICO FINANCEIRA:**

- a) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica com validade de 30 dias

**DA PROPOSTA DE PREÇO:** A empresa interessada em apresentar proposta de preço adicional, deverá fazer em conformidade com o presente edital de dispensa e modelo de proposta em anexo.

Tavares - PB, 30 de janeiro de 2024.

---

LINDNALVA RODRIGUES DE MEDEIROS  
Secretária de Administração



Estado da Paraíba  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAVARES**

**ANEXO 01 DO EDITAL – MODELO DE PROPOSTA**

DISPENSA Nº 02/2024

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE COMPUTADORES, IMPRESSORAS E DEMAIS EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA E TELECOMUNICAÇÃO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DE TODAS SECRETARIAS DA 'PREFEITURA DE TAVARES - PB.**

PROPONENTE:

CNPJ:

Prezados Senhores,

Nos termos do procedimento em epígrafe, apresentamos proposta conforme abaixo:

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Und</b>	<b>Qtde</b>	<b>P.Mensal</b>	<b>P.TOTAL</b>
1	Complexo Administrativo: Secretarias de Finanças, Procuradoria, Administração, Obras e Serviços Urbanos, Setor de Licitação, Controle Interno, Junta Militar, Tributos, Agricultura, Esportes e Lazer, Transportes e Repetidora de TV.	Mês	12		
2	Secretaria de Educação e todas as Unidades Escolares do Município	Mês	12		
3	Secretarias de Saúde e todas as Unidades de Saúde de Atenção Básica e de Média e Alta Complexidade	Mês	12		
4	Secretaria de Assistência Social e todos os Programas Sociais do Município	Mês	12		



Estado da Paraíba

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAVARES**

VALOR GLOBAL DA PROPOSTA - R\$

PRAZO DE EXECUÇÃO:

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

VALIDADE DESTA PROPOSTA:

Dados bancários do proponente para fins de pagamento:

Banco:

Conta:

Local e Data.

NOME/CPF/ASSINATURA

Representante legal do proponente.

OBSERVAÇÃO: a proposta deverá ser elaborada em papel timbrado do proponente.